

**Raport z działalności
Rzecznika Funduszy Europejskich
za rok 2018**

Białystok, marzec 2019 r.

<p>Opracował:</p> <p>Katarzyna Janewicz Rzecznik Funduszy Europejskich</p>	<p>Podpis:</p> <p><i>Katarzyna Janewicz</i></p>	<p>Data:</p> <p>21.03.2019 r.</p>
<p>Przedłożono Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020</p>	<p>Data:</p> <p><i>26.03.2019 r.</i></p>	
<p>Do wiadomości otrzymują:</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pani Joanna Sarosiek, Dyrektor Departamentu Rozwoju Regionalnego 2. Pani Emilia Malinowska, Dyrektor Departamentu Innowacji i Przedsiębiorczości 3. Pani Elżbieta Barbara Romańczuk, Dyrektor Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego 4. Pani Janina Mironowicz, Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku 5. Pani Dorota Perło, Dyrektor Biura Zarządu Stowarzyszenia Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego 	

Spis treści

Skróty używane w dokumencie	4
1. Podstawa prawna i cel Raportu	5
2. Zakres Raportu	5
3. Działania związane z przygotowaniem funkcjonowania Rzecznika Funduszy Europejskich	6
3.1 Powołanie Rzecznika	6
3.2 Określenie otoczenia formalno-prawnego	7
3.3 Zapewnienie odpowiednich kanałów komunikacji między Rzecznikiem a interesariuszami	8
4. Działania Rzecznika Funduszy Europejskich wynikające z ustawy wdrożeniowej	9
4.1 Rozpatrywanie zgłoszeń	9
4.2 Okresowy przegląd procedur	12
4.3 Rekomendacje	12
4.4 Działania dodatkowe	16

Skróty używane w dokumencie

BOF	Białostocki Obszar Funkcjonalny
BPR	Biuro Innowacyjności Przedsiębiorstw
DEFRR	Departament Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
DEFS	Departament Europejskiego Funduszu Społecznego
DRR	Departament Rozwoju Regionalnego
IZ RPOWP	Instytucja Zarządzająca Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020
IP RPOWP	Instytucja Pośrednicząca Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa na lata 2014-2020
IW IZ RPOWP	Instrukcja Wykonawcza Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020
MiIR	Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju
OFiP	Opis Funkcji i Procedur Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Certyfikującej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020
RFE, Rzecznik	Rzecznik Funduszy Europejskich, o którym mowa w art. 14a ustawy wdrożeniowej
RPOWP 2014-2020	Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020
UE	Unia Europejska
UMWP	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
Ustawa wdrożeniowa	Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2017 poz. 1460 z późn. zm.)
WUP	Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku

1. Podstawa prawna i cel Raportu

Podstawą opracowania niniejszego *Raportu* jest art. 14a ust. 7 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460 ze zm.), zwanej dalej ustawą wdrożeniową.

Zgodnie z przywołanym zapisem Rzecznik Funduszy Europejskich (Rzecznik) sporządza, w terminie do 31 marca każdego roku, roczny raport ze swojej działalności za poprzedni rok i przedkłada go instytucji zarządzającej. Instytucja zarządzająca zamieszcza zbiorczy raport na swojej stronie internetowej.

Celem sporządzenia Raportu jest przedstawienie wyników realizacji zadań Rzecznika w okresie objętym sprawozdaniem.

2. Zakres Raportu

Niniejszy raport dotyczy działalności Rzecznika Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego.

Raport przedstawia opis oraz wyniki działań podjętych przez Rzecznika w okresie sprawozdawczym i zawiera:

- 1) opis działań Rzecznika związanych z funkcjonowaniem Samodzielnego stanowiska pracy - Rzecznik Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego;
- 2) opis działań Rzecznika związanych z wykonywaniem zadań wynikających z ustawy wdrożeniowej, w tym informacje w zakresie:
 - rozpatrywanych zgłoszeń,
 - przeprowadzonych przeglądów procedur,
 - proponowanych usprawnień,
- 3) opis innych działań podejmowanych przez Rzecznika Funduszy Europejskich.

Informacje zawarte w Raporcie dotyczą okresu od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

3. Działania związane z przygotowaniem funkcjonowania Rzecznika Funduszy Europejskich

3.1 Powołanie Rzecznika

Nowelizacja ustawy z dnia 11 lipca 2017 r. *o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020* wprowadziła instytucję Rzecznika Funduszy Europejskich.

Zakres zadań Rzecznika uregulowano w art. 14a ust. 3 ustawy wdrożeniowej, w którym ustawodawca wyszczególnił przyjmowanie i rozpatrywanie zgłoszeń dotyczących utrudnień i propozycji usprawnień w zakresie realizacji programu operacyjnego, okresowy przegląd procedur w ramach programu operacyjnego oraz formułowanie propozycji usprawnień.

Wprowadzenie Rzecznika Funduszy Europejskich do systemu instytucjonalnego miało na celu utworzenie instytucji, która poprzez kontakt zarówno z wnioskodawcami, beneficjentami oraz innymi podmiotami zainteresowanymi wdrażaniem funduszy unijnych będzie odpowiedzialna za sygnalizowanie poszczególnym instytucjom propozycji usprawnień w procesie realizacji zadań związanych z wydatkowaniem środków unijnych.

Rzecznik Funduszy Europejskich nie jest przy tym instytucją w rozumieniu rozporządzenia ogólnego, zaangażowaną bezpośrednio w zarządzanie lub wdrażanie programu operacyjnego i nie podlega procesowi desygnacji.

W myśl przytoczonych regulacji, Zarząd Województwa Podlaskiego podjął uchwałę nr 252/3449/2017 z dnia 31 października 2017 r. w sprawie powołania Samodzielnego stanowisko pracy – Rzecznik Funduszy Europejskich – RFE.

W powyższej uchwale wskazano, iż do zadań RFE należy monitorowanie i sygnalizowanie poszczególnym instytucjom systemu wdrażania propozycji usprawnień i ulepszeń w procesie realizacji zadań związanych z wydatkowaniem środków unijnych w szczególności:

- 1) przyjmowanie, analizowanie i udzielanie wyjaśnień w zakresie zgłoszeń dotyczących utrudnień i propozycji usprawnień w zakresie realizacji RPOWP 2014-2020;

2) dokonywanie okresowych przeglądów procedur w ramach RPOWP 2014-2020 oraz formułowanie propozycji usprawnień dla Instytucji Zarządzającej RPOWP 2014-2020;

3) prowadzenie rejestru zgłoszeń dotyczących utrudnień i propozycji usprawnień w zakresie realizacji RPOWP 2014-2020;

4) sporządzanie - w terminie do 31 marca każdego roku za rok poprzedni - rocznego raportu z działalności Rzecznika Funduszy Europejskich i przedkładanie go Instytucji Zarządzającej, która zamieszcza zbiorczy raport na swojej stronie internetowej.

Uchwała nr 252/3449/2017 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 31 października 2017 r. wskazuje również, że Samodzielne stanowisko pracy – Rzecznik Funduszy Europejskich podlega bezpośrednio Marszałkowi Województwa Podlaskiego.

Na mocy ustawy wdrożeniowej funkcję Rzecznika Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego z dniem 1 stycznia 2018 r. zaczęła pełnić Katarzyna Janewicz.

3.2 Określenie otoczenia formalno-prawnego

Podstawą działania RFE jest art. 14a ustawy wdrożeniowej, który reguluje zakres jego zadań.

Rzecznik działa w oparciu o podjętą uchwałę nr 252/3449/2017 z dnia 31 października 2017 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku w sprawie powołania Samodzielnego stanowisko pracy – Rzecznik Funduszy Europejskich – RFE oraz udzielone upoważnienie do załatwiania w imieniu Marszałka Województwa Podlaskiego spraw należących do zakresu zadań Rzecznika Funduszy Europejskich w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego, w tym do udzielania wyjaśnień na zgłoszenia dotyczące realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Zasady współpracy RFE z IZ RPOWP zostały określone w Instrukcji Wykonawczej Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (IW IZ RPOWP) oraz Opisie Funkcji i Procedur Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Certyfikującej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (OFiP).

3.3 Zapewnienie odpowiednich kanałów komunikacji między Rzecznikiem a interesariuszami

Rzecznik zapewnia możliwość kontaktu:

- **Telefonicznego**

tel. kom. +48 609 802 417 / tel. +48 85 66 54 418

- **Elektronicznego**

Do obsługi zgłoszeń dedykowany jest specjalny adres mailowy rzecznikrpo@wrotapodlasia.pl (wpisując w temacie wiadomości „Zgłoszenie do Rzecznika Funduszy Europejskich”)

- **Pisemnego**

Korespondencję do Rzecznika można kierować także na ogólny adres korespondencyjny urzędu:

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok (z dopiskiem „Zgłoszenie do Rzecznika Funduszy Europejskich”) lub

poprzez doręczenie do kancelarii urzędu w godzinach: poniedziałek 8:00 - 16:00, wtorek - piątek 7:30 - 15:30 na adres urzędu: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok.

- **Osobistego**

Chętni mogą także skorzystać z kontaktu osobistego po wcześniejszym umówieniu telefonicznym pod nr tel. kom. +48 609 802 417 lub +48 85 66 54 418 w godzinach: poniedziałek 8:30 - 16:30, wtorek – piątek 8:00 – 16:00, miejsce: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Poleska 89, pokój 4W (na parterze).

Szczegółowe informacje o pracy Rzecznika Funduszy Europejskich znajdują się na stronie internetowej www.rpo.wrotapodlasia.pl, zakładka: Rzecznik Funduszy Europejskich.

4. Działania Rzecznika Funduszy Europejskich wynikające z ustawy wdrożeniowej

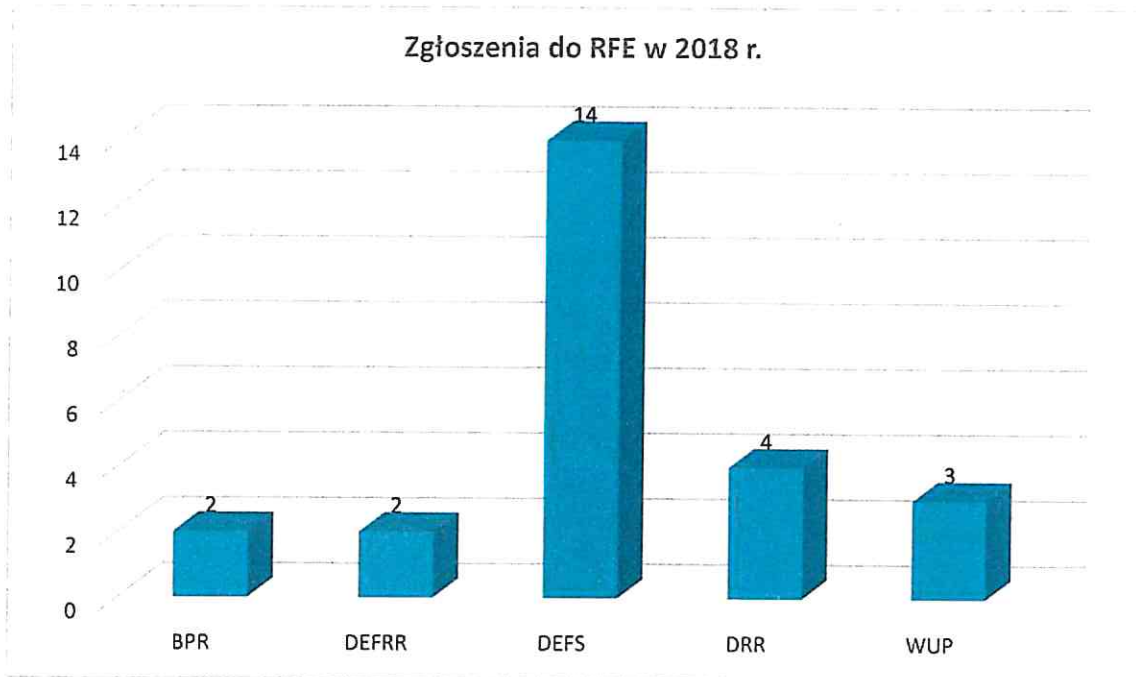
4.1 Rozpatrywanie zgłoszeń

Zgodnie z art. 14a ust. 3 pkt 1 ustawy wdrożeniowej, Rzecznik Funduszy Europejskich przyjmuje zgłoszenia, które mogą dotyczyć utrudnień lub być propozycją usprawnień w zakresie realizacji programu operacyjnego.

Zgłoszenia do RFE w 2018 r.

W okresie sprawozdawczym, tj. od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. do RFE wpłynęło 25 zgłoszeń. Wszystkie zgłoszenia, które wpłynęły w 2018 r. do Rzecznika zostały rozpatrzone i zakończone w terminie poniżej 30 dni kalendarzowych.

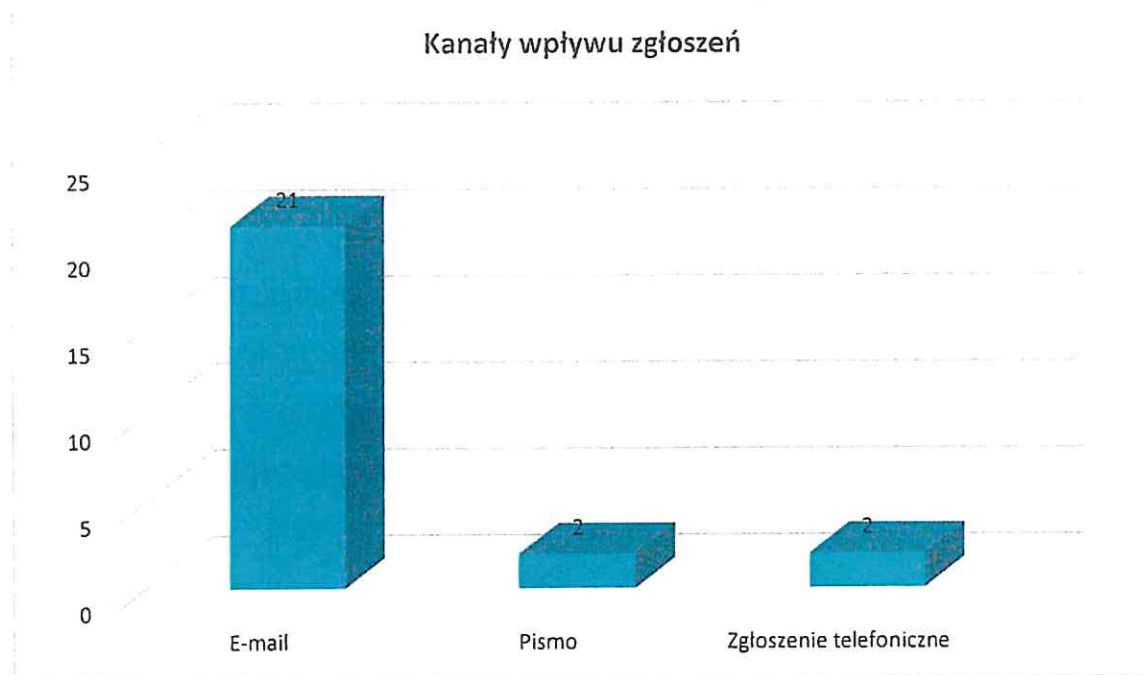
Najczęściej zgłaszane były sprawy dotyczące RPOWP 2014-2020 w obszarze realizowanym przez Departament Europejskiego Funduszu Społecznego - 56% (14 zgłoszeń). W mniejszym zakresie wpływały zgłoszenia dotyczące zadań realizowanych przez Departament Rozwoju Regionalnego - 16% (4 zgłoszenia), Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku - 12% (3 zgłoszenia), Biuro Innowacyjności Przedsiębiorstw - 8% (2 zgłoszenia) oraz Departament Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego - 8% (2 zgłoszenia).



Kanały wpływu zgłoszeń

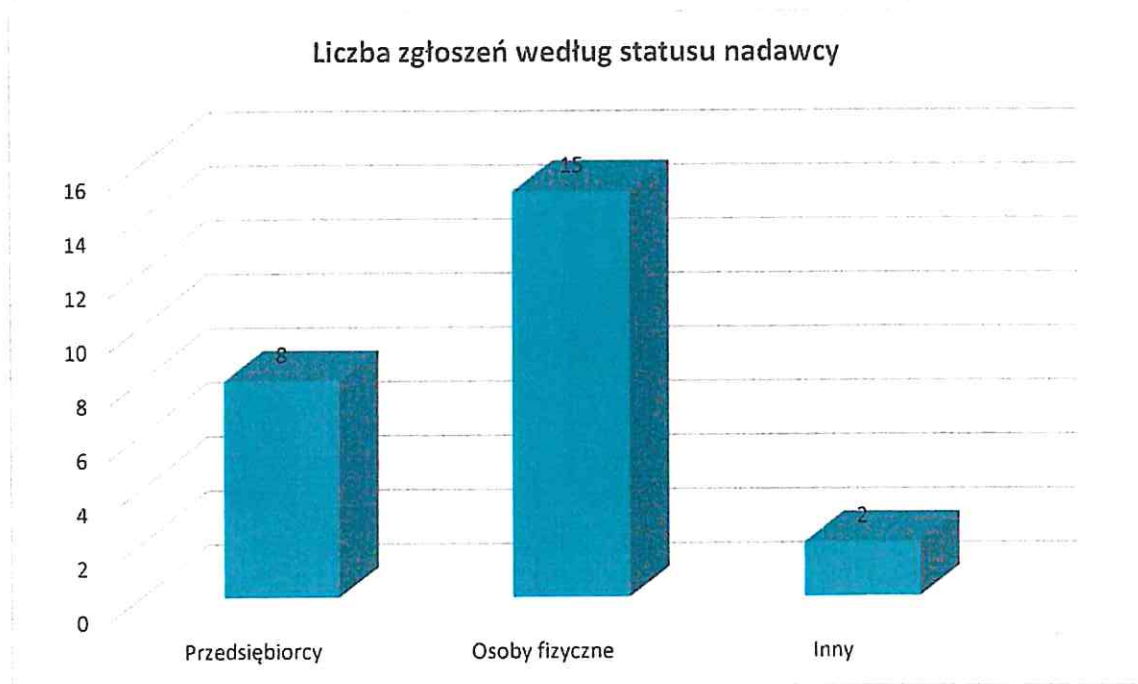
Zdecydowana większość zgłoszeń wpływała do RFE za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres Rzecznika, było to aż 21 spraw. Prawdopodobnie wynika to z faktu, iż jest to najwygodniejsza i wymagająca najmniej formalności forma kontaktu.

Pozostałe kanały wpływu tj. droga pisemna czy też zgłoszenia telefoniczne cieszyły się mniejszą popularnością i były na tym samym poziomie, odpowiednio po 2 zgłoszenia.



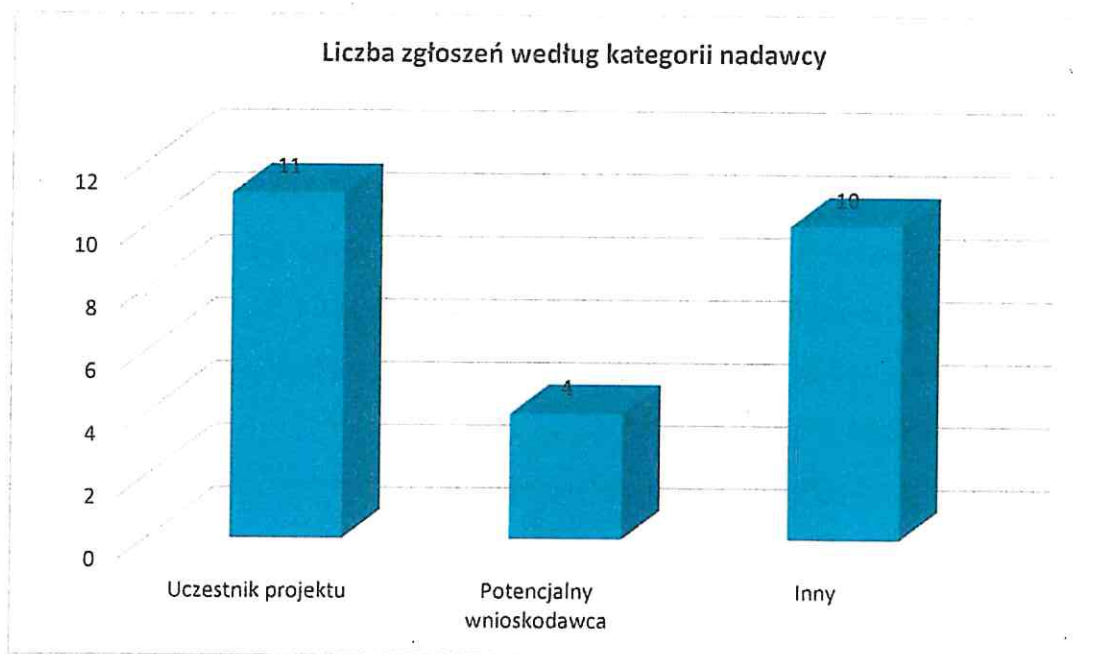
Liczba zgłoszeń według statusu nadawcy

Największą ilość zgłoszeń według statusu nadawcy stanowiły osoby fizyczne, od których wpłynęło łącznie 15 spraw. Drugą pod względem ilości kategorią nadawców byli przedsiębiorcy z 8 zgłoszeniami. Pozostałe 2 sprawy zakwalifikowano do kategorii „inny”.



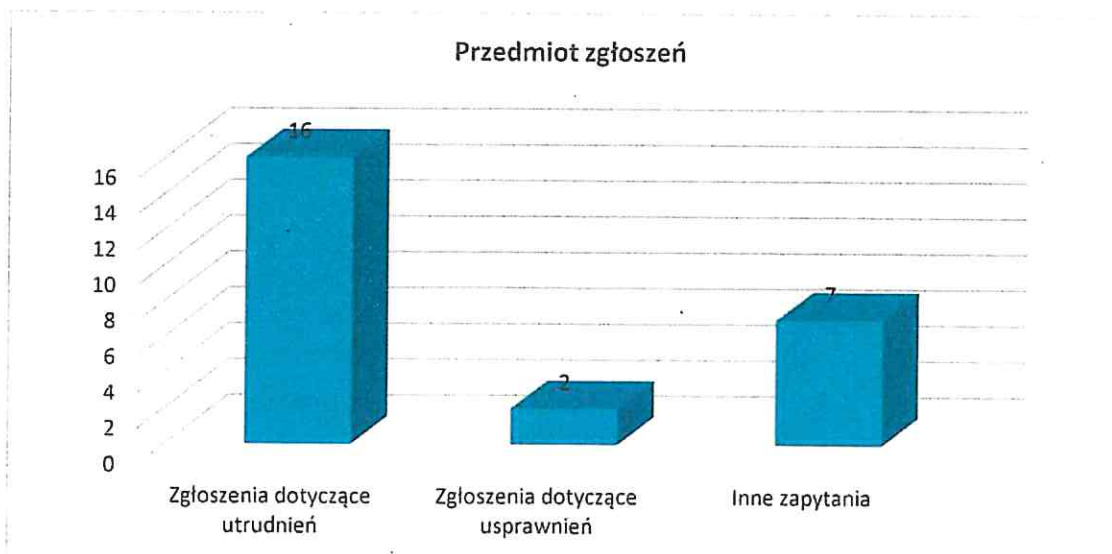
Liczba zgłoszeń według kategorii nadawcy

Według podziału na kategorię nadawcy, najwięcej zgłoszeń wpłynęło od uczestników projektów - 11 spraw. Potencjalni wnioskodawcy przekazali 4 zgłoszenia. Dość liczną kategorię, do której zakwalifikowano 10 zgłoszeń, stanowi grupa „inny zgłaszający”. Zaliczono do niej m. in.: oferentów lub potencjalnych oferentów, potencjalnych uczestników projektów.



Przedmiot zgłoszeń

Ze względu na typ sprawy, największy udział procentowy stanowiły zgłoszenia dotyczące utrudnień - 64% (16 spraw). RFE otrzymał również 2 zgłoszenia dotyczące propozycji usprawnień (8% spraw). Natomiast zgłoszenia mające charakter zapytań stanowiły 28% (7 spraw).



4.2 Okresowy przegląd procedur

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 14a ust. 3 pkt 4 ustawy wdrożeniowej, Rzecznik Funduszy Europejskich dokonał okresowego przeglądu procedur w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Na podstawie analizy wpływających zgłoszeń uznał, że przeglądowi w 2018 r. będą podlegać procedury związane z procesem składania wniosków o dofinansowanie projektów w ramach prowadzonych naborów w świetle procedur IZ RPOWP na przykładzie Departamentu Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Departamentu Europejskiego Funduszu Społecznego i Biura Innowacyjności Przedsiębiorstw.

Przeprowadzony przegląd procedur opierał się na analizie następujących dokumentów:

1. *Opis Funkcji i Procedur Instytucji Zarządzającej oraz Instytucji Certyfikującej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.*
2. *Instrukcja Wykonawcza Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.*

W wyniku dokonanego przeglądu procedur, Rzecznik Funduszy Europejskich przygotował rekomendację, którą w dniu 03.04.2018 r. przekazał do Departamentu Rozwoju Regionalnego, sprawującego obowiązki Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Szczegółowe informacje w tym zakresie opisano w podrozdziale 4.3 „Rekomendacje/propozycje usprawnień”.

4.3 Rekomendacje

Na podstawie działań i inicjatyw RFE opisanych w podrozdziałach od 4.1 do 4.2, w okresie sprawozdawczym Rzecznik sformułował dla instytucji w systemie wdrażania następujące rekomendacje:

Lp.	Nazwa instytucji do której została skierowana rekomendacja	Treść rekomendacji wraz z terminem przekazania	Akceptacja/odmowa wdrożenia rekomendacji
1.	Departament Rozwoju Regionalnego Urzędu	W piśmie znak RFE.433.1.2018 z dnia 03.04.2018 r. Rzecznik Funduszy Europejskich przedstawił poniższe rekomendacje jako warte	Departament Rozwoju Regionalnego w piśmie z dnia 16.04.2018 r. wskazał, iż rozpoczęcie prac nad

	Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego	<p>do rozważenia wraz z rozwojem możliwości technicznych prac dot. przyszłego okresu programowania.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Przygotowanie i wdrożenie wersji webowej Generatora Wniosków Aplikacyjnych (GWA) na lata 2020+, umożliwiającej pracę nad wnioskiem kilku osób jednocześnie. 2. Wprowadzenie możliwości składania wniosków o dofinansowanie w wersji elektronicznej, opatrzonych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym kwalifikowanym certyfikatem, czyli podpisem elektronicznym spełniającym warunki określone w ustawie o podpisie elektronicznym. 	<p>Generatorem Wniosków Aplikacyjnych (GWA) na lata 2020+ nastąpi po uzyskaniu od Ministerstwa, odpowiedzialnego za koordynację wdrażania Regionalnych Programów Operacyjnych, minimalnego zakresu danych jakie powinny być zawarte we wnioskach o dofinansowanie w przyszłej perspektywie. Podkreślił również, iż przedstawione w piśmie propozycje technicznych rozwiązań oraz możliwości ich wdrożenia, zostaną poddane analizie w trakcie przyszłych prac nad aplikacją GWA.</p>
2.	Biuro Innowacyjności Przedsiębiorstw Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego	<p>W piśmie znak RFE.433.4.2018 z dnia 30.03.2018 r. Rzecznik Funduszy Europejskich zarekomendował, aby w kolejnych konkursach ogłaszanych przez Biuro Innowacyjności Przedsiębiorstw instrukcja nt. przygotowania dokumentów związanych</p>	<p>Rekomendacja wskazana przez Rzecznika Funduszy Europejskich została zaakceptowana. Biuro Innowacyjności Przedsiębiorstw w piśmie z dnia 13.04.2018 r. wskazało, że usprawnienie zostanie wdrożone w</p>

		z oceną oddziaływania na środowisko oraz na obszary Natura 2000, gospodarkę wodną, zmiany klimatu została napisana w sposób czytelny i zrozumiały dla potencjalnych wnioskodawców.	kolejnych konkursach planowanych w roku 2018 r.
3.	Departament Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego	W piśmie znak RFE.433.14.2018 z dnia 02.07.2018 r. Rzecznik Funduszy Europejskich zarekomendował rozpowszechnienie na stronie internetowej www.rpo.wrotapodlasia.pl oraz wśród IP RPOWP dwóch list sprawdzających (tryb rozeznania rynku oraz zasada konkurencyjności).	Rekomendacja wskazana przez Rzecznika Funduszy Europejskich została zaakceptowana. Departament Rozwoju Regionalnego w piśmie z dnia 17.07.2018 r. poinformował, iż zapewnił rozpowszechnienie na stronie internetowej www.rpo.wrotapodlasia.pl oraz wśród IP RPOWP dwóch list sprawdzających. Podkreślił także, iż w ramach działającego Punktu Konsultacyjnego w zakresie Zamówień Publicznych dla Beneficjentów RPOWP informacja o przedmiotowych instrumentach jest przekazywana beneficjentom oraz osobom zainteresowanym.
4.	Wojewódzki	W piśmie znak RFE.433.19.2018 z	Wojewódzki Urząd Pracy w

	<p>Urząd Pracy w Białymstoku</p>	<p>dnia 16.10.2018 r. Rzecznik Funduszy Europejskich zarekomendował poniższe usprawnienia, poczynwszy od kolejnego naboru formularzy w projekcie pn. <i>Podmiotowy System Finansowania usług rozwojowych w województwie podlaskim</i> nr WND-RPPD.02.04.00-20-007/16 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020, Oś Priorytetowa II <i>Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa</i>, Działanie 2.4 <i>Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian</i>:</p> <p>1. Możliwość złożenia tylko jednego kompletu dokumentów przez jedną osobę w przypadku osobistego składania wniosków w Biurze projektu.</p> <p>2. Zwiększenie puli środków przeznaczonych na dofinansowanie w naborze.</p> <p>3. W celu zapewnienia wsparcia na obszarze całego regionu, ogólna pula środków przeznaczona na nabór powinna zostać podzielona i wyodrębniona w podziale na subregiony.</p>	<p>Białymstoku w piśmie z dnia 22.10.2018 r. wskazał, iż:</p> <p>1. Rekomendacja w zakresie możliwości złożenia tylko jednego kompletu dokumentów przez jedną osobę w przypadku osobistego składania wniosków w Biurze projektu zostanie wdrożona na stałe do wszystkich kolejnych naborów.</p> <p>2. Rekomendacja dotycząca zwiększenia puli środków przeznaczonych na dofinansowanie w naborze, zostanie wzięta pod uwagę przy określaniu kwoty w kolejnych naborach. Jednakże zaznaczył, iż pula środków przeznaczonych na dofinansowanie w naborze, wynika z harmonogramu płatności, który jest zaakceptowany przez Instytucję Pośredniczącą RPOWP. Ponadto Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku w ramach realizowanego projektu określił maksymalną kwotę wsparcia przypadającą na</p>
--	----------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

			<p>jednego przedsiębiorcę oraz maksymalną kwotę dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej przypadającą na jednego pracownika wydelegowanego przez przedsiębiorcę. Przedmiotowe ograniczenie jest zgodne z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014-2020.</p> <p>3. Rekomendacja dotycząca podzielenia i wyodrębnienia puli środków w podziale na subregiony zostanie uwzględniona przy konstruowaniu dokumentacji dot. kolejnego naboru.</p>
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4.4 Działania dodatkowe

1. RFE uczestniczył w cyklicznych spotkaniach w siedzibie MliR (01.03.2018 r., 11.04.2018 r., 25.09.2018 r., 27.11.2018 r.), które miały na celu zainicjowanie współpracy RFE oraz wymianę doświadczeń i wypracowanie wspólnych standardów związanych z działalnością Rzeczników Funduszy Europejskich.
2. W dniu 7 marca 2018 r. RFE wystąpił w roli prelegenta podczas III edycji Startup Europe Week Białystok w Białostockim Parku Naukowo-Technologicznym.

Tematem prezentacji było zaprezentowanie roli Rzecznika Funduszy Europejskich w województwie podlaskim oraz zachęcenie do kontaktu z Rzecznikiem w sprawach usprawnień, jak również ewentualnych utrudnień w zakresie realizacji RPOWP 2014-2020.

3. W dniach 22-23 czerwca 2018 r. RFE wziął udział w I Ogólnopolskim Forum Rzeczników FE zorganizowanym z inicjatywy Marszałka Województwa Lubuskiego. Forum odbyło się w Zielonej Górze. Jednym z elementów spotkania była sesja warsztatowa w zakresie współpracy Rzeczników z mediami.
4. W dniu 19 września 2018 r. RFE uczestniczył w konferencji nt. oceny obciążeń administracyjnych beneficjentów w trakcie cyklu trwania projektu w ramach wybranych krajowych i regionalnych programów operacyjnych perspektywy finansowej 2014-2020 (Hotel Novotel Warszawa).
5. RFE uczestniczył w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach specjalistycznych organizowanych przez IZ RPOWP. Wziął również udział w szkoleniach prowadzonych w ramach Akademii Beneficjenta przez Stowarzyszenie BOF pełniące funkcję IP RPOWP. Udział w spotkaniach informacyjnych i szkoleniach był okazją do zaprezentowania roli RFE, jak też rozmów z Wnioskodawcami oraz Beneficjentami RPOWP 2014-2020 w zakresie możliwych usprawnień związanych z realizacją Programu.
6. RFE przygotował broszurę z informacjami o pracy Rzecznika, która została przekazana do Punktów Informacyjnych Funduszy Europejskich w woj. podlaskim.
7. RFE opracował materiał informacyjno-promocyjny do Informatora RPOWP „Zmieniamy Podlaskie” oraz informacje do zamieszczenia na profilu społecznościowym „Zmieniamy Podlaskie” prowadzonym przez IZ RPOWP.

